

Договор №
на оказание услуг по физической охране
МАОУ «Гамовская средняя школа»

10.01.2020 г

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гамовская средняя школа», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Миковой Галины Михайловны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «ОА «Динамо-Профи-Плюс»**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Орехова Павла Сергеевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор (далее – договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется оказать Заказчику в срок, предусмотренный настоящим договором, услуги физической охраны школы по адресу Пермский район, ул. 50 лет Октября, д.14 в соответствии с техническим заданием (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные услуги на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Наименование, единица измерения, количество, качественные характеристики услуги определяются техническим заданием (приложение № 1), являющейся неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать услуги на высоком профессиональном уровне, согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации, в соответствии с техническим заданием (приложение № 1).

2.1.2. Незамедлительно безвозмездно исправить по требованию Заказчика все выявленные недостатки, если в процессе оказания услуг исполнитель допустил отступление от условий настоящего договора, ухудшающее качество оказываемых услуг.

2.1.3. Своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному настоящим договором сроку обязан предоставить заказчику результаты оказания услуги.

2.2. Заказчик обязуется:

2.2.1. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию и материалы, необходимые для оказания услуг, в случае невозможности их получения Исполнителем самостоятельно.

2.2.2. Принимать оказанные услуги по настоящему договору по акту сдачи-приемки оказанных услуг, а при обнаружении недостатков отражать их в акте и назначать срок для их устранения.

2.2.3. Оплатить услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные настоящим договором.

2.2.4. Оказывать Исполнителю необходимое содействие в процессе оказываемых услуг.

2.3. Исполнитель имеет право:

2.3.1. Обращаться к Заказчику за организационным содействием в целях проведения мероприятий по улучшению качества оказываемых услуг.

2.3.2. Самостоятельно определять количество специалистов, необходимых для оказания услуг Заказчику.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. В любое время проверять ход и качество услуг, оказываемых Исполнителем, не вмешиваясь в его хозяйственную деятельность.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ УСЛУГ. СРОКИ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

3.1. Цена Договора составляет **292 320,00 рублей (Двести девяносто две тысячи триста двадцать) рублей 00 копеек.**

3.2. Цена за час - **90 рублей**, устанавливается в российских рублях и остается неизменной на весь срок исполнения настоящего договора. Цена договора включает стоимость оказываемых услуг, транспортных расходов, а также всех налогов и сборов, установленных законодательством Российской Федерации.

3.3. Заказчик вправе не осуществлять выборку услуг в полном объеме. Оплата услуг производится по фактически оказанным услугам (часам).

3.4. Оплата за оказанную услугу осуществляется заказчиком в течение 15 банковских дней со дня представления исполнителем заказчику документов, подтверждающих факт оказания услуг (счет/счет-фактура, акт сдачи-приемки оказанных услуг).

3.5. Оплата осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет исполнителя.

В случае изменения своего расчетного счета Исполнитель обязан в однодневный срок в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов расчетного счета.

3.6. Обязанности Заказчика по оплате считаются исполненными после списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

3.7. Сроки оказания услуг: с 13.01.2020г. по 31.12.2020 г. а в части гарантийных обязательств до полного их исполнения. Услуги должны быть оказаны с периодичностью, указанной в техническом задании (приложение № 1).

4. ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

4.1. Приемка оказанных услуг осуществляется ежемесячно в соответствии с техническим заданием (приложение № 1).

Исполнитель в 5-дневный срок по окончании отчетного месяца представляет заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг.

Заказчик в 5-дневный срок со дня получения акта сдачи-приемки оказанных услуг и отчетных документов обязан направить исполнителю подписанный акт сдачи-приемки оказанных услуг или мотивированный отказ от приемки услуг.

4.2. При наличии мотивированного отказа заказчика от приемки услуг сторонами составляется двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок и с указанием контрольных сроков их выполнения.

4.3. При сдаче услуг заказчику исполнитель обязан сообщить ему о требованиях, которые необходимо соблюдать для эффективного и безопасного использования результатов оказанных услуг, а также о возможных, для самого заказчика и других лиц, последствиях несоблюдения соответствующих требований.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. В случае просрочки исполнения заказчиком обязательства, предусмотренного настоящим договором, исполнитель вправе потребовать уплаты пени. Пени начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по настоящему договору.

Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

5.3. В случае просрочки исполнения исполнителем своих обязательств, предусмотренных договором, исполнитель обязан уплатить заказчику пени.

Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения исполнителем обязательства, предусмотренного договором, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного договором срока исполнения обязательства.

Размер такой пени устанавливается в размере одной трехсотой действующей на день уплаты пени ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации.

6. ДЕЙСТВИЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств, если такое неисполнение является следствием действия непреодолимой силы и их последствий: землетрясение, наводнение, пожар, ураган, смерч, сильные снежные заносы, гололед и гололедица, другие признанные официально стихийные бедствия, а также военные действия, массовые заболевания, забастовки, ограничения перевозок, запрет торговых операций вследствие применения международных санкций и другие обстоятельства, которые стороны не могли предвидеть или предотвратить.

6.2. В случае действия обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения настоящего договора сторонами отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

6.3. Сторона, которая не исполняет своего обязательства вследствие действия непреодолимой силы, должна немедленно уведомить другую сторону в письменном виде о препятствии и его влиянии на исполнении обязательств по договору.

6.4. Документ, выданный соответствующим компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия непреодолимой силы.

6.5. В случае, когда обязательства действия непреодолимой силы и их последствия продолжают или будут продолжать действовать более 10 (десяти) дней, стороны в возможно короткий срок проведут переговоры с целью выявления приемлемых для всех сторон альтернативных способов исполнения Договора.

7. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ

7.1. Стороны принимают все меры к тому, чтобы любые спорные вопросы, разногласия либо претензии, касающиеся исполнения настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

7.2. В случае наличия претензий, споров, разногласий относительно исполнения одной из сторон своих обязательств другая сторона может направить претензию. В отношении всех претензий, направляемых по настоящему договору, сторона, к которой адресована данная претензия, должна дать письменный ответ по существу претензии в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с даты ее получения.

7.3. Любые споры, не урегулированные во внесудебном порядке, разрешаются Арбитражным судом Пермского края.

8. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения контракта в соответствии с гражданским законодательством.

8.2. Исполнитель представляет по запросу, Заказчика в сроки, указанные в таком запросе, информацию о ходе исполнения обязательств по настоящему договору.

8.3. Любое уведомление, которое одна сторона направляет другой стороне в соответствии с договором, направляется в письменной форме почтой или факсимильной связью с последующим представлением оригинала. Уведомление вступает в силу в день получения его лицом, которому оно адресовано, если иное не установлено законом или настоящим договором.

8.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, оформляются дополнительными соглашениями сторон в письменной форме.

8.5. Во всем, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8.6. Приложения, указанные в настоящем договоре, являются его неотъемлемой частью:

Приложение № 1. техническое задание на 7 листах;

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН:

ЗАКАЗЧИК

Муниципальное автономное
общеобразовательное учреждение
МАОУ «Гамовская средняя школа»
Адрес: 614512, Пермский край, Пермский
Район, с. Гамово, ул. 50 лет Октября, д. 14
ИНН/КПП 5948014050/594801001
тел. (342) 299-93-59; (342) 299-93-28
р/с 40701810300003000001
в Отделение Пермь г. Перми
БИК 045773001

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «ОА «Динамо-Профи-Плюс»
Адрес: 614065, Пермский край, г. Пермь,
ул. Шоссе Космонавтов, 399Б
ОГРН 1025900514518
ИНН/КПП 5902137933/590501001
ОКПО 36446361, e-mail: dinamoprofi@yandex.ru
тел. (342) 203-60-50
р/с 40702810949520101246
к/с 30101810900000000603
Волго-Вятский банк ПАО Сбербанк г. Пермь
БИК 042202603

Директор школы

м.п.

Г.М. Микова

17.09.2020

Директор

м.п.

П.С. Орехов